

UMOWA pożyczki na cele mieszkaniowe

Zawarta w dniu pomiędzy Dyrektorem
Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 2 „Kał” 04-639 Warszawa ul. Zorzy 17.
zwanym dalej „Pożyczkodawcą”,

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

uprawnionym/ą do korzystania ze świadczeń zakładowego funduszu świadczeń
socjalnych, zatrudnionym na stanowisku nauczyciel bibliotekarz na podstawie
umowy o pracę na czas określony, zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”.

§ 1

Na podstawie decyzji z dnia Pożyczkodawca, przyznaje Pożyczkobiorcy ze
środków ZFŚS, pożyczkę na cele mieszkaniowe: remont mieszkania

w wysokości zł, słownie złotych:

Oprocentowanie wynosi% od kwoty udzielonej pożyczki.

§ 2

Udzielona pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie
słownie złotych:

podlega spłacie wratach miesięcznych po:

1 rata x złotych

.....rat x złotych

Rozpoczęcie spłaty następuje od dnia r.

Zakończenie spłaty pożyczki do dnia r.

§ 3

Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrącania należnych rat spłaty pożyczki
zgodnie z § 2 umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę bądź świadczeń z
tytułu niezdolności do pracy z tytułu choroby.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach Pożyczkobiorca może wystąpić z wnioskiem
o czasowe zawieszenie spłaty pożyczki bądź o rozłożenie spłaty pozostałej do spłacenia
części pożyczki na większą liczbę rat. Łączny okres spłaty pożyczki i zawieszenia spłat, a
także wydłużony okres spłaty zwiększonej liczby rat nie może przekroczyć 7 lat.

§ 5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach pożyczkobiorca może wystąpić
z wnioskiem o umorzenie spłaty części pożyczki.

§ 6

Pozostająca do spłacenia część pożyczki staje się natychmiast wymagana w przypadku

- 1) wygaśnięcia stosunku pracy,
- 2) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
- 3) wykorzystania pożyczki na cel inny niż określony w umowie.

§ 7

Zmiana warunków określonych w umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się postanowienia regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Na poręczycieli udzielonej pożyczki proponuję:

1. Pan/i
dowód osobisty seria numer
wydany przez
zamieszkała/y
zatrudniona/y w MOS nr 2 „Kąt” ul. Zorzy 17,
na stanowisku na czas

2. Pan/i
dowód osobisty seria nr
wydany przez
zamieszkała/y
zatrudniona/y w MOS nr 2 „Kąt” ul. Zorzy 17,
na stanowisku na czas

**Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są postanowienia regulaminu ZFŚS
W razie nie uregulowania we właściwym terminie przez Pożyczkobiorcę udzielonej
pożyczki ze środków ZFŚS wyrażamy zgodę, jako solidarnie współodpowiedzialni,
na pokrycie należnej kwoty wraz z odsetkami z przysługującego wynagrodzenia za
pracę, nagród, premii, zasiłku chorobowego.**

§10

Umowę sporządza się w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jednym dla komórki odpowiedzialnej za naliczanie wysokości wynagrodzenia.

Podpisy poręczycieli:

1.....

2.....

.....
(podpis Pożyczkobiorcy)

.....
(podpis i pieczęć imienna Pożyczkodawcy)